

Política de Privacidad – Expocatólica Virtual

1. Identificación del Responsable

La recolección y tratamiento de datos personales en el marco de Expocatólica Virtual estarán a cargo de:

- **Berit SAS**, identificada con NIT 901.578.464-3, domiciliada en Bogotá D.C., Colombia.
- **Amadeii SAS**, identificada con NIT 901.929.788-1, domiciliada en Bogotá D.C., Colombia.

En adelante, denominados conjuntamente como **“los Organizadores”**.

Los canales de contacto para efectos de consultas, reclamos o ejercicio de derechos de habeas data son:

- Correo electrónico: info@expocatolica.com.co
- Dirección: Cll 124 # 45-15
- Teléfono: +57 3134975071

2. Finalidades del Tratamiento

Los datos personales recolectados por los Organizadores en el marco de Expocatólica Virtual serán utilizados para las siguientes finalidades:

1. **Gestión de participación:** Inscripción, registro y validación de comercios participantes en el evento.
2. **Comunicación:** Envío de información relacionada con la feria, incluyendo novedades, recordatorios, confirmaciones y actualizaciones sobre el evento.
3. **Difusión y promoción:** Publicación de información de las tiendas participantes en el sitio web y canales de comunicación de Expocatólica Virtual, con fines de visibilización y promoción.
4. **Atención de consultas:** Respuesta a preguntas, solicitudes, quejas o reclamos de usuarios y comercios participantes.
5. **Cumplimiento legal y contractual:** Atender requerimientos de autoridades competentes y cumplir con obligaciones derivadas de la ley, contratos o políticas internas.

6. **Mejora del servicio:** Analizar datos de navegación y comportamiento para optimizar la experiencia de los usuarios en el sitio web y evaluar el desempeño del evento.

En ningún caso los datos serán utilizados para fines diferentes a los aquí descritos sin la autorización previa, expresa e informada del titular.

3. Derechos de los Titulares

De conformidad con la Ley 1581 de 2012 y normas complementarias, los titulares de los datos personales tratados por los Organizadores tienen los siguientes derechos:

1. **Acceder** a sus datos personales que reposen en las bases de datos de los Organizadores.
2. **Conocer** las finalidades del tratamiento y el uso dado a su información.
3. **Actualizar y rectificar** sus datos personales frente a información parcial, inexacta, incompleta, fraccionada o que induzca a error.
4. **Solicitar la supresión** de sus datos cuando no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales, o cuando haya cesado la finalidad para la cual se recolectaron.
5. **Revocar la autorización** otorgada para el tratamiento de datos, salvo que exista un deber legal o contractual que lo impida.
6. **Presentar quejas** ante la Superintendencia de Industria y Comercio (SIC) por infracciones a la normatividad en materia de protección de datos personales.

4. Deberes de los Responsables

En calidad de responsables del tratamiento de datos personales, los Organizadores se obligan a cumplir con los deberes establecidos en la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1377 de 2013 y demás normas aplicables, entre ellos:

1. **Garantizar al titular** el pleno y efectivo ejercicio de sus derechos de habeas data.
2. **Solicitar y conservar copia de la autorización** otorgada por el titular para el tratamiento de sus datos, cuando sea requerida.

3. **Informar de manera clara y suficiente** a los titulares sobre la finalidad de la recolección y los derechos que les asisten en virtud de la autorización otorgada.
4. **Conservar la información** en condiciones de seguridad que impidan su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado.
5. **Actualizar la información** cuando sea necesario, rectificando los datos de los titulares conforme a lo solicitado por estos.
6. **Tramitar consultas y reclamos** formulados por los titulares en los términos de la ley.
7. **Informar a la Superintendencia de Industria y Comercio (SIC)** sobre violaciones a las medidas de seguridad que generen riesgos en la administración de la información de los titulares.
8. **Cumplir las instrucciones y requerimientos** que imparta la autoridad de protección de datos en Colombia.

5. Medidas de Seguridad

Los Organizadores adoptarán medidas técnicas, administrativas y organizativas razonables para proteger los datos personales contra pérdida, acceso no autorizado, uso indebido, alteración o divulgación indebida.

En particular:

1. Se restringirá el acceso a las bases de datos únicamente al personal autorizado.
2. Se implementarán controles tecnológicos de seguridad en los sistemas de información, incluyendo contraseñas, cifrado y protocolos de acceso seguro.
3. Se realizarán copias de respaldo periódicas de la información almacenada.
4. Se capacitará al personal vinculado sobre el manejo responsable y seguro de la información.
5. Se revisarán y actualizarán regularmente las medidas adoptadas para garantizar la protección de los datos personales.

No obstante lo anterior, los Organizadores advierten que **ningún sistema es completamente invulnerable** a riesgos informáticos, por lo que no pueden garantizar seguridad absoluta en el tratamiento de la información.

6. Transferencia y Transmisión de Datos

1. Los Organizadores podrán transmitir o transferir datos personales a terceros proveedores de servicios tecnológicos, logísticos o administrativos, cuya participación sea necesaria para el adecuado funcionamiento de Expocatólica Virtual. Dichos terceros estarán sujetos a obligaciones de confidencialidad y tratamiento responsable de la información.
2. Los datos personales también podrán ser compartidos con autoridades administrativas, judiciales o gubernamentales que lo requieran en ejercicio de sus funciones legales.
3. En ningún caso los Organizadores venderán, arrendarán o comercializarán los datos personales de usuarios o comercios participantes.
4. Las transferencias internacionales de datos, cuando ocurran, se realizarán únicamente hacia países que proporcionen niveles adecuados de protección de datos personales o cuando exista autorización expresa del titular.

7. Procedimiento para Ejercer Derechos

1. Los titulares podrán ejercer sus derechos de acceso, actualización, rectificación, supresión y revocatoria de autorización mediante solicitud escrita dirigida a los Organizadores.
2. Las solicitudes deberán enviarse a través de los siguientes canales:
 - Correo electrónico: [correo@expocatolica.com.co]
 - Dirección: [Dirección física en Bogotá]
 - Teléfono: [Número de contacto]
3. El trámite de consultas y reclamos se realizará conforme a los plazos previstos en la normatividad vigente:
 - **Consultas:** se responderán en un plazo máximo de **diez (10) días hábiles** contados a partir de la fecha de recibo.

- **Reclamos:** se responderán en un plazo máximo de **quince (15) días hábiles**, prorrogables por una sola vez por un término igual, previa justificación.
- 4. Si la solicitud resulta incompleta, se requerirá al interesado dentro de los **cinco (5) días hábiles** siguientes a su recepción, para que subsane las falencias. De no hacerlo, se entenderá desistida la petición.
- 5. En caso de desacuerdo, el titular podrá acudir ante la **Superintendencia de Industria y Comercio (SIC)** para presentar quejas por presuntas infracciones a la normatividad en materia de protección de datos personales.

8. Modificaciones

Los Organizadores se reservan el derecho de modificar en cualquier momento esta Política de Privacidad.

Las modificaciones entrarán en vigor desde su publicación en el sitio web **expocatolica.com.co**.

El uso continuado de la plataforma después de la publicación de cambios implicará la aceptación de la nueva versión de la política.

9. Legislación Aplicable

Esta Política de Privacidad se rige por la **Constitución Política de Colombia**, la **Ley 1581 de 2012**, el **Decreto 1377 de 2013** y las demás normas que regulan la protección de datos personales en el país.